



## *Best Practice*

การพัฒนางานนโยบายและแผนงาน  
ของโรงเรียนปราชญ์ราชฤๅรอำรุง  
โดยใช้ (PRA)<sup>2</sup> MODEL ชั้นเคลื่อน

งานนโยบายและแผนงาน

โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅรอำรุง

อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

สังกัดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก





## บันทึกขอความ

สวนราชการ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง  
ที่ ..... / 2567 วันที่ 16 พฤษภาคม 2567  
เรื่อง รายงานผลการจัดทำแบบอย่างที่ดี (Best Practice) งานนโยบายและแผนงาน  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง

ข้าพเจา นางสาวสุรรัตน์ กล้าเผชิญโชค ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้างานนโยบาย  
และแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ ขอรายงานผลการจัดทำแบบอย่างที่ดี (Best Practice) เรื่อง การพัฒนางาน  
นโยบายและแผนงานของโรงเรียน ปราชญ์ราษฎร์อารุง โดยใช้ “ (PRA)<sup>2</sup> Model ” ขับเคลื่อน ซึ่งผลการจัดทำ  
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เป็นอย่างดี ดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

( นางสาวสุรรัตน์ กล้าเผชิญโชค )  
ตำแหน่ง ครู

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

ลงชื่อ

( นางสาวเพทชาย โอชาวงษ์ )  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ

( นายอภิเชษฐ์ ชมภู )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง

## คำนำ

แบบอย่างที่ดี(Best Practice) เรื่อง การพัฒนางานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราชญ์ราชูฎรอำรุง โดยใช้ “ (PRA)<sup>2</sup> Model ” ขับเคลื่อน โดยสร้างความตระหนักกับงานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราชญ์ราชูฎรอำรุง ซึ่งดำเนินการโดยการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างเป็นขั้นตอนและมุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของตนเองในปีต่อไป ทำให้ครูและบุคลากรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และเห็น ความสำคัญของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ทำให้รู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งของงานนโยบายและแผนงาน รวมทั้งมีมาตรการ แนวทางการขับเคลื่อนหนุนเสริมและผลักดันการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพจนเกิดเป็น วัฒนธรรมของการปฏิบัติงานตามรูปแบบ “(PRA)<sup>2</sup> Model”

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แนวปฏิบัติที่ดีเล่มนี้ จะเป็นแนวทางในการดำเนินงานในการพัฒนางานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราชญ์ราชูฎรอำรุง ให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

งานนโยบายและแผนงาน  
กลุ่มบริหารงบประมาณ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
1. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ	1
2. วัตถุประสงค์	2
2.1 เชิงปริมาณ	2
2.2 เชิงคุณภาพ	2
3. กระบวนการพัฒนาผลงาน/นวัตกรรม หรือขั้นตอนการดำเนินงาน	2
4. ผลการดำเนินการ / ผลสัมฤทธิ์ / ผลประโยชน์ที่ได้รับ	7
5. ปัจจัยความสำเร็จ	8
6. บทเรียนที่ได้รับ (Lesson learned)	8
7. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้ การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้	9
บรรณานุกรม	10
ภาคผนวก	12 - 20

## แบบอย่างที่ดี(Best Practice) งานนโยบายและแผนงาน โรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุง ในการพัฒนาตามประเด็นการเรียนรู้การประเมินภายนอก

สื่อผลงาน การพัฒนาระบบงานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุง โดยใช้  
“ (PRA)<sup>2</sup> Model ” ขับเคลื่อน

### 1. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

การศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 ทำให้เห็นว่า ประเทศไทยอยู่ในช่วงเวลาแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ใน สภาพแวดล้อมที่ประเทศต่าง ๆ มีความเชื่อมโยงกันมากขึ้นเรื่อย ๆ และระบบการศึกษาจำเป็นต้องปรับตัว โดยไม่ใช่ แค่การปฏิรูปเพียงครั้งคราว แต่ต้องเป็นการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของ เยาวชน สังคม และตลาดแรงงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต การศึกษาควรจะมุ่งเน้นการเตรียม ความพร้อมให้ เยาวชนมีทักษะที่ จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต

การดำเนินงานนโยบายและแผนงาน พบปัญหาด้านโครงการต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ บ่อยครั้ง สร้างความไม่มั่นใจให้กับบุคลากรว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย และจะต้องปรับแผนกลยุทธ์และ นโยบายให้สอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของโรงเรียน ปราจิณราษฎร์อำรุง ดำเนินการใช้กระบวนการนิเทศในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน โดยศึกษา วิเคราะห์สารสนเทศรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ 4 จาก สมศ. ศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา มีการจัดโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ วิธีดำเนินงาน การจัดการทรัพยากร ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการที่มีความคล่องตัว สามารถปรับตัว ได้อย่างรวดเร็ว โดยการส่งเสริมให้ครู และบุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพอย่างเป็น ขั้นตอนและมุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา ตั้งแต่การมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา การกำหนดค่าเป้าหมายโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ จากผลการประเมินการปฏิบัติจริงของครูมาใช้เป็นฐาน ไป จนถึงเป็นผู้มีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพภายใน หรือติดตามตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ไปจนถึงการนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของตนเองในปี ต่อไป ทำให้ครูและบุคลากรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และ เห็นความสำคัญของการดำเนินงานตามระบบ ประกันคุณภาพ ทำให้รู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพ รวมทั้งมีมาตรการ แนวทางการขับเคลื่อน หนุนเสริมและผลักดันการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพจนเกิดเป็น วัฒนธรรมของการปฏิบัติงานตามรูปแบบ “(PRA)<sup>2</sup> Model ”

### 2. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

- 2.1 เพื่อพัฒนางานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรของโรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุง ให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเป็นไป ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปี
- 2.3 เพื่อบริหารจัดการงานนโยบายและแผนงานให้มีประสิทธิภาพจนเกิดเป็นวัฒนธรรมของการ ปฏิบัติงานตามรูปแบบ “(PRA)<sup>2</sup> Model”

### เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรโรงเรียนปราชญ์ราชูราษฎร์อำรุงมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปี
2. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริมความรู้ อบรม และประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปี
3. ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรโรงเรียนปราชญ์ราชูราษฎร์อำรุง มีส่วนร่วมพัฒนาการบริหารการศึกษา งานนโยบายและแผนงานให้มีประสิทธิภาพจนเกิดเป็น วัฒนธรรมของการปฏิบัติงานตามรูปแบบ“(PRA)<sup>2</sup> Model”

### เชิงคุณภาพ

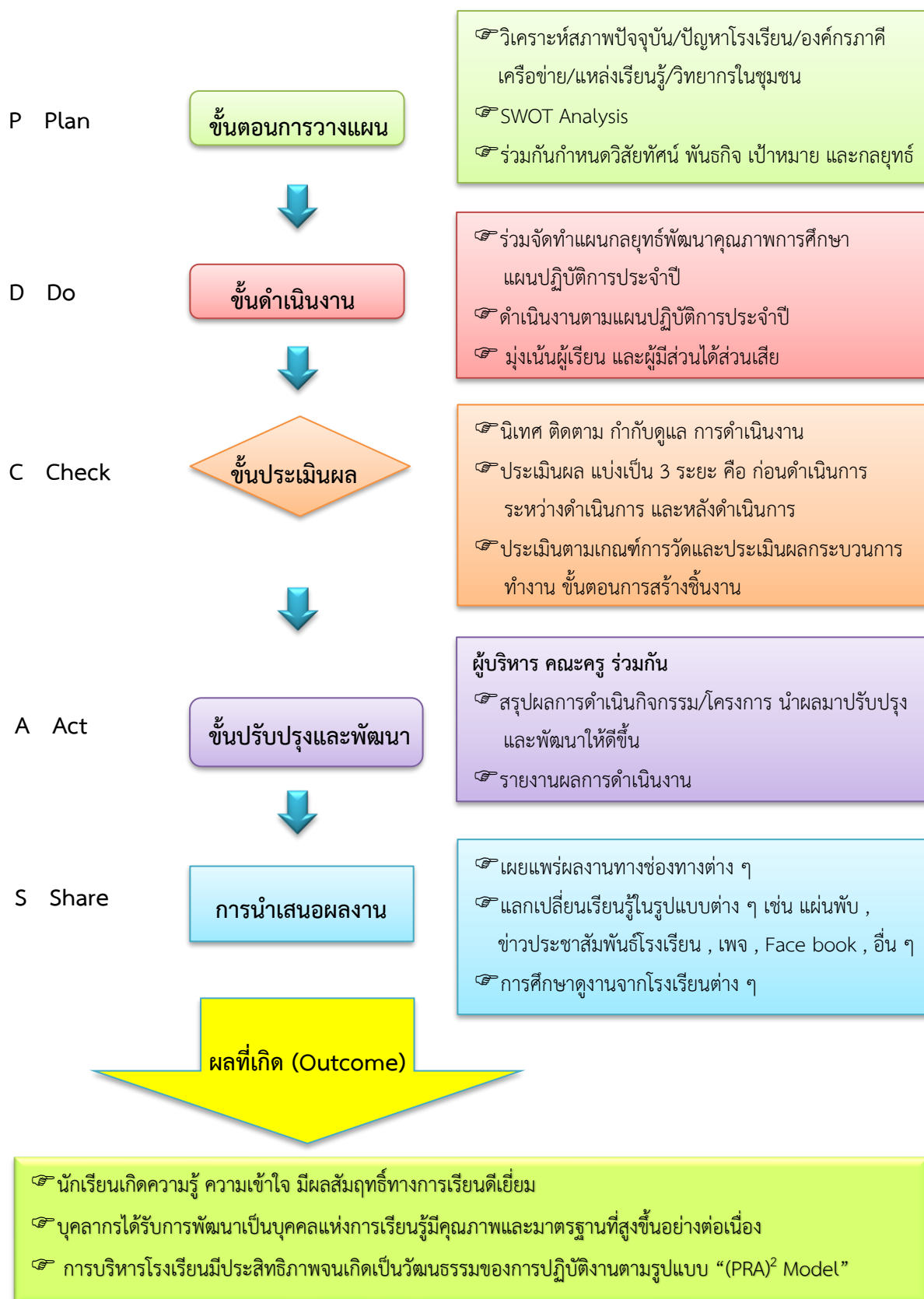
1. โรงเรียนปราชญ์ราชูราษฎร์อำรุง มีการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่พัฒนาขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน สังคม
2. ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานนโยบายและแผนงาน และตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเองที่มีผลต่อการพัฒนางานตามโครงการที่ดำเนินการ ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินนโยบายและแผนงานตามแนวทางที่โรงเรียนกำหนด
3. งานนโยบายและแผนงานโรงเรียนปราชญ์ราชูราษฎร์อำรุง พัฒนางานได้มีประสิทธิภาพจนเกิดเป็น วัฒนธรรมของการปฏิบัติงานตามรูปแบบ “(PRA)<sup>2</sup> Model”

### 3. กระบวนการพัฒนาผลงาน/นวัตกรรม หรือขั้นตอนการดำเนินงาน

โรงเรียนปราชญ์ราชูราษฎร์อำรุง ได้ทำการวิเคราะห์กลยุทธ์ ใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านประสิทธิผล ด้านคุณภาพ การให้บริการ ด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาองค์กร เพื่อตอบสนองความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์แล้วนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนปราชญ์ราชูราษฎร์อำรุง ผลจากการประเมินสถานภาพโรงเรียน (SWOT Analysis) วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์มาวิเคราะห์จัดทำแผนกลยุทธ์ โดยผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะครูผู้สอน ประชุมพิจารณาประเด็นนโยบายทางการศึกษาและรายงานผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะ ของปีที่ผ่านมาเป็นข้อมูล โดยให้ครูทุกคนร่วมกันประชุม (Focus Group) วิเคราะห์ปัจจัยภายใน กลุ่มงาน วิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน ในด้านโครงสร้างองค์กร ระบบองค์กร ทักษะและประสบการณ์ คุณค่า ร่วม อัตรา กำลังคน รูปแบบการบริหารจัดการ วิเคราะห์โอกาส

การพัฒนางานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนที่ผ่านมา ได้มีการทบทวนระบบและกลไกนโยบายและแผนงานการศึกษาโดยดำเนินการนำข้อมูลผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษามาพัฒนา โดยใช้“(PRA)<sup>2</sup> Model” มาทบทวนระบบและกลไกนโยบายและแผนงานการศึกษาให้สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้หลักการ PDICAS ตามกระบวนการ ดังนี้

## กระบวนการทำงานตามรูปแบบ PDCAS



**1. การวางแผน (Planning)** ผู้บริหารและคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ร่วมวางแผน ค้นคว้า สืบหาข้อมูล สภาพปัจจุบัน สภาพการดำเนินงานการศึกษาของโรงเรียน ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา ร่วมกัน กำหนดสภาพความต้องการร่วมมือกันกำหนดยุทธศาสตร์ ในการพัฒนา กำหนดกิจกรรม และศึกษาสภาพปัจจุบัน นำไปทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนปราชญ์ราชูฎอำรุง

**2. การปฏิบัติ (Doing)** คุณครูทุกคนได้ทำแผนปฏิบัติการประจำปีส่งสู่การปฏิบัติ ตามที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างเป็นระบบตลอดปีการศึกษา มีการสร้างเครือข่ายทางการเรียนรู้ และ ส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียน โดยใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” ในการปฏิบัติงาน

**3. การตรวจสอบ การนิเทศ (Checking)** เมื่อคณะครูได้นำแผนปฏิบัติการตามโครงการที่รับผิดชอบลงสู่การ ปฏิบัติ ผู้บริหารจะคอย นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลระหว่างการปฏิบัติแก้ไขปรับปรุง ให้ทัน่วงท้วงที่อยู่เสมอ โรงเรียนได้นำรูปแบบการบริหารที่ยืดหยุ่นแบบ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” มีส่วนร่วมมาใช้เสริมในการปฏิบัติตามรูปแบบ

**4. การประเมินและการปรับปรุง (Action)** เป็นการประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ เป็นการประเมินหลังสิ้นแต่ละภาคเรียน โดยโรงเรียนมีการประเมินอย่างน้อย ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง โรงเรียนได้นำรูปแบบการบริหารที่ยืดหยุ่นแบบ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” ในหลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม มาใช้ตามรูปแบบ ดังนี้

**5. การนำเสนอผลงาน (Share)** เผยแพร่ผลงานสู่ชุมชนและโรงเรียนต่าง ๆ พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชนและเผยแพร่ทาง Social Media วารสารโรงเรียน พร้อมทั้งเข้าร่วมการประกวด ในกิจกรรมต่าง ๆ

โรงเรียนปราชญ์ราชูฎอำรุง ได้ให้ความสำคัญในการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การปฏิบัติ โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจงานนโยบายและแผนงานภายในโรงเรียน และสร้างความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของครูและบุคลากรโดยดำเนินงาน ดังนี้

3.1 วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาของโรงเรียน (SWOT Analysis)

3.2 การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์

3.3 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ โดยร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปราชญ์ราชูฎอำรุง แผนปฏิบัติการประจำปี

3.4 การมุ่งเน้นผู้เรียนตามศตวรรษที่ 21 และผู้มีส่วนร่วมในการทำแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปราชญ์ราชูฎอำรุง

3.5 การมุ่งเน้นการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและงานด้านวิชาการ ตามกลยุทธ์ แผนงานโครงการ กิจกรรม โดยใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” ( DO)

- Brain storming ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อระดมความคิด

- Mastery ครูมีภาวะผู้นำ มีความเชื่อมั่น เป็นผู้นำทางวิชาการ

- Knowledge ส่งเสริม ความรู้ และพัฒนาตนเอง เพื่อการจัดการเรียนรู้

3.6 มุ่งเน้นผู้ปฏิบัติงาน สร้างทีมงาน ร่วมคิด ร่วมทำ ให้ขวัญและกำลังใจ



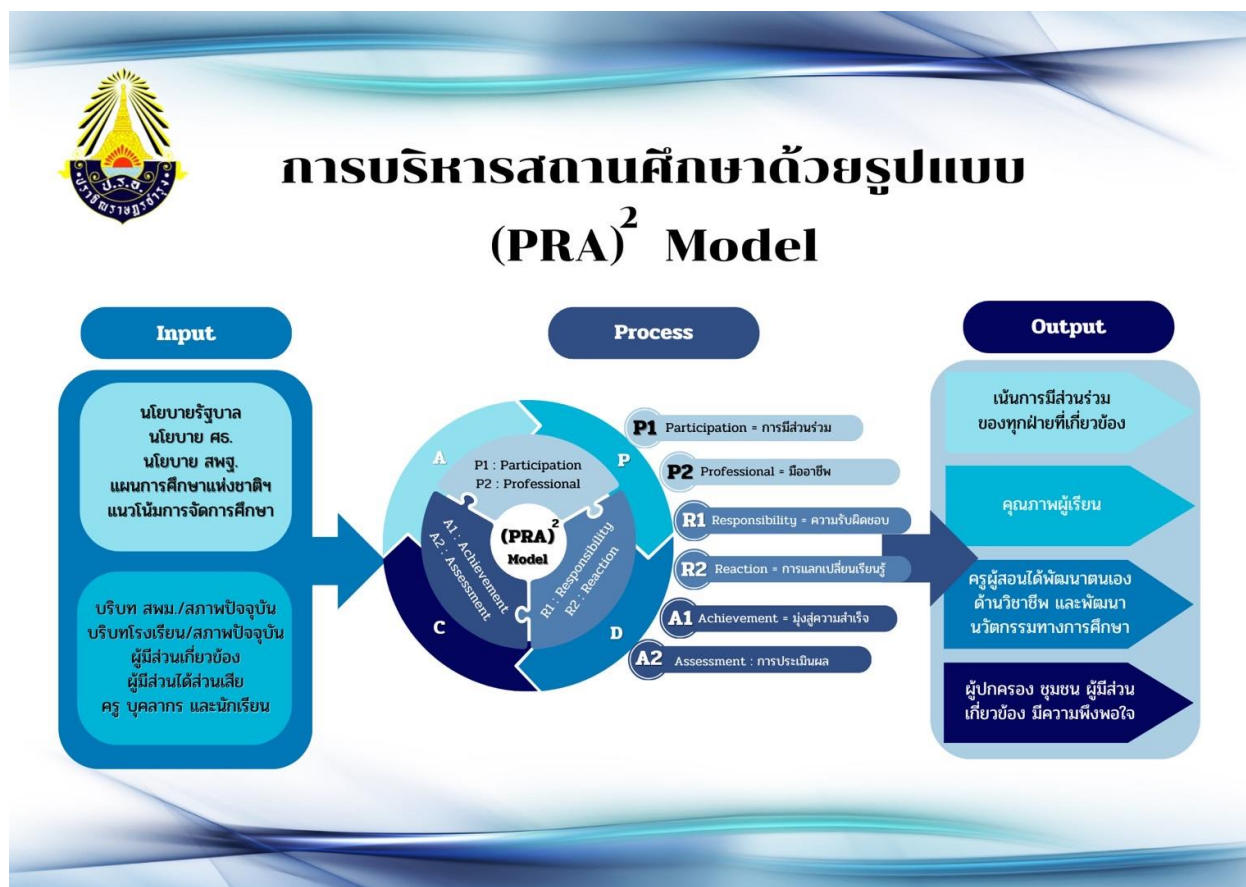
### 3.7 ประเมินผล วิเคราะห์ และจัดการความรู้ เพื่อตรวจสอบ ทบทวน คุณภาพ และจัดระบบบริหาร

- ประเมินผลตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด และเป้าหมายบรรลุผลหรือไม่
- การจัดการเรียนรู้แบบชุมชนแห่งการเรียนรู้(PLC)
- การผดุงระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (วางแผนปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ)
- สรุปผลและจัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR)

### 3.8 ผลลัพธ์ (โรงเรียนแห่งการเรียนรู้)

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ภาพรวมที่สูงขึ้น
- บุคลากรได้รับการพัฒนาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## แผนภาพ (PRA)<sup>2</sup> MODEL



### การบริการสถานศึกษาโดยใช้รูปแบบ (PRA)<sup>2</sup> MODEL

**P1 = Participation การบริหารแบบมีส่วนร่วม**

ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้เข้ามาร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมวางแผน ร่วมแก้ปัญหา ร่วมพัฒนา ร่วมทำงาน ขับเคลื่อน โดยให้ใจ ได้ใจ ประสานใจ ให้กำลังใจ ดูแลรักษากันจนบรรลุเป้าหมาย

**P2 = Professional มืออาชีพ**

มีทีมบุคลากรที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

**R1 = Responsibility ความรับผิดชอบ**

มีการกำหนดโครงสร้างในการปฏิบัติงานภายในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้การบริหารงานตามกลุ่มบริหาร ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มอำนวยการบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารโรงเรียนกับชุมชน

**R2 = Reaction การแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในโรงเรียน และภายนอกโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง การบริหารจัดการโรงเรียนต่อไป

### A1 = Achievement มุ่งหวังผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

บริหารจัดการโดยกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ของโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ สู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

### A2 = Assessment การประเมินผล

มีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอยู่เสมอ และนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 4. ผลการดำเนินการ / ผลสัมฤทธิ์ / ผลประโยชน์ที่ได้รับ

จากการดำเนินการพัฒนางานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุง ได้นำผลการพัฒนาจากการใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” ในการดำเนินงานนโยบายและแผนงานตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้

4.1 โรงเรียนมีระบบและกลไกภายในโรงเรียนที่พัฒนาขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพมี ระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานการตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีการเผยแพร่ข้อมูล ทำให้ข้าราชการครูทุกคนได้รับข่าวสารใหม่ ๆ ที่เป็นความรู้ และมีความเข้าใจที่ตรงกัน

4.2 ครูและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องการมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนของการดำเนินงานตามงานนโยบาย และแผนงาน ตั้งแต่การมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาของโรงเรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศจากผลการประเมินการปฏิบัติงานจริงของครูมาใช้เป็นฐาน ไปจนถึง เป็นมีส่วนร่วมประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ หรือติดตาม ตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาแผนปฏิบัติการของโรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุง โดยใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model” ตลอดจนนำผลการประเมินที่ได้ ไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานตามโครงการของตนเองในปีต่อไป ก่อให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานตามระบบงานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุงโดยใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” ตามวงจรคุณภาพ PDCA อย่าง แท้จริง ทำให้ครูและบุคลากรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และเห็นความสำคัญของการพัฒนาการจัดทำโครงการต่าง ๆ ในปีต่อไป

4.3 มีการประเมินผลการดำเนินโครงการ มีร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ มีการทบทวนผลการประเมิน มีการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และรายงานต่อฝ่ายบริหาร

4.4 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่โรงเรียน กำหนด

4.5 ผู้บริหาร ครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความร่วมมือ มุ่งมั่น กระตือรือร้นและทำงานเป็นทีมในด้านต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินงานแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี

การนำผลการประเมินงานนโยบายและแผนงาน ไปพัฒนาปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนปราจิณราษฎร์อำรุง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายและแผนงานที่ครบถ้วนทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบและประเมิน โดยใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” จึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาดังนี้

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาต่าง ๆ และให้ความสำคัญกับการนำผลการประเมินไป พัฒนาและปรับปรุง กำหนดเป็นนโยบายสำคัญ

2. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของโรงเรียน โดยคณะครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม

4. แต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ นำผลการประเมินของปีที่ผ่านมาไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา(แผนกลยุทธ์ 5 ปี) ลงสู่แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน

5. มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบระดับนโยบายและระดับผู้ปฏิบัติ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุง

6. มีการกำหนดแนวทางกำกับ และติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

7. มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานนโยบายและแผนงาน

## 5. ปัจจัยความสำเร็จ

5.1 ครูและบุคลากรทุกคนมีการดำเนินงานแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ทุกปี

5.2 ผู้บริหารให้ความสำคัญกับงานนโยบายและแผนงาน มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักในบทบาทหน้าที่ ส่งเสริมให้มีการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

5.3 ครูทุกคนให้ความสำคัญและความร่วมมือกับโรงเรียนในการดำเนินงานตามโครงการงานนโยบายและแผนงาน

5.4 ครูมีความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มุ่งมั่นในการทำงาน มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักในบทบาท หน้าที่ของตน

5.5 มีการดำเนินงานตามโครงการอย่างเป็นระบบ

## 6. บทเรียนที่ได้รับ (Lesson learned)

จากการพัฒนางานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราจิณราษฎร์บำรุง โดยใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” ขับเคลื่อน

6.1 ส่งเสริมให้ครูมีส่วนร่วมและเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานของระบบงานนโยบายและแผนงาน ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของโรงเรียน และเป็นผู้มีส่วนร่วมวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาของโรงเรียน หรือ ติดตาม ตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและ รวบรวมข้อมูลจากการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ จุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงการจัดทำโครงการของตนเองในปีต่อไป จะทำให้เกิดกระบวนการทำงานตามรูปแบบการบริหารที่ยึดการบริหารแบบ “(PRA)<sup>2</sup> Model ”

6.2 ครูมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ และทัศนคติที่ถูกต้องต่อการพัฒนางานนโยบายและแผนงาน และมีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานตามแนวทางที่โรงเรียนกำหนด

## 7. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้ การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้

7.1 มีผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ได้รับการรับรองมาตรฐานและมีระดับคุณภาพดีมาก ได้รับการยอมรับจากสถานศึกษาอื่นในสังกัด ให้เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างด้านนโยบายและแผนงาน รวมทั้งสามารถบริหารจัดการโรงเรียนได้คุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

7.2 ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินนโยบายและแผนงานในระดับโรงเรียนและระดับกลุ่ม

7.3 ได้รับการศึกษาดูงานจากโรงเรียนต่าง ๆ

### แนวทางการเผยแพร่แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศให้กับหน่วยงานอื่น

1. จัดทำรูปเล่มวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การพัฒนาระบบงานนโยบายและแผนงาน โดยใช้ “(PRA)<sup>2</sup> Model ” ขับเคลื่อน

2. เผยแพร่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน และ หน่วยงานอื่น ๆ

3. เผยแพร่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.pra.ac.th>

### บรรณานุกรม

กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551.

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2562). แนวทางการนิเทศเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้.

\_\_\_\_\_. (2562). แนวทางการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การนิเทศภายในโรงเรียน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน.

\_\_\_\_\_. (2562). หลักสูตรฝึกอบรมการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยกระบวนการ Coaching & Mentoring.

ภาคผนวก

แบบอย่างที่ดี(Best Practice)  
 เรื่อง การพัฒนางานนโยบายและแผนงานของโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง  
 โดยใช้ “ (PRA)<sup>2</sup> Model ” ขับเคลื่อน





# ข่าวประชาสัมพันธ์

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.2566



นายสุรศักดิ์ ศรีธนรินทร์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราชฤๅง

ต้อนรับ ผู้บริหาร คณะครู โรงเรียนมิตรภาพวิทยา  
ศึกษาดูงานเปรียบเทียบเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา



วันจันทร์ที่ 27 มีนาคม 2566 นายสุรศักดิ์ ศรีธนรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน มอบหมายให้ นางสาวเพทชาย โอชาวงษ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน พร้อมฝ่ายบริหาร คณะครู ให้การต้อนรับ ผู้บริหาร คณะครู โรงเรียนมิตรภาพวิทยา ในการศึกษาดูงาน เปรียบเทียบเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ตลอดจนเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างบุคลากรในสถานศึกษา ณ ห้องประชุมทางนกกยุง โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅง

โทรศัพท์ : 037-211070 ,037-211677

คณะผู้จัดทำ

Email : pra-school@pra.ac.th

1.นายสรายุทธ อุดมวิทยานุกูล 2.นายวีระศักดิ์ วงศ์ถาวรพิณิจ

3.นางสุกัญญา ช่อนกลิ่น 4.นายวรุฒ ตันกุล

Facebook : โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅง

5.นายอนุชา คำมาพันธ์

โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅง 880 ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี





**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
**โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅรอำรุง**

นายสุรศักดิ์ ศรีธนรินทร์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราชฤๅรอำรุง

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

การนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕



วันพฤหัสบดี ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ นายสุรศักดิ์ ศรีธนรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน มอบหมายให้ นายทวีศักดิ์ ทียมกระโทก รองผู้อำนวยการโรงเรียน ต้อนรับคณะกรรมการการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕ เพื่อรองรับการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานและนำแนวทางการดำเนินงานไปเป็นตัวอย่างแก่หน่วยงานทางการศึกษาอื่นๆ ณ ห้องประชุมหางนกยูง โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅรอำรุง

โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅรอำรุง ๔๔๐ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

โทรศัพท์ : ๐๓๗-๒๑๑๐๗/๐ , ๐๓๗-๒๑๑๖๗/๗

Facebook : โรงเรียนปราชญ์ราชฤๅรอำรุง

Email : pra-school@pra.ac.th

คณะผู้จัดทำ

๑. นายศุภราช วัฒนวิทย์  
๒. นายวีระศักดิ์ วงศ์วารโพธิ์  
๓. นางสาวบุษยา ชูสมกลิ่น  
๔. นายวราวุธ คมภู  
๕. นายอนุชา คำตังพันธ์



# วารสาร ข่าวประชาสัมพันธ์

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2566



นายสุรศักดิ์ ศรีธนรินทร์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารัง



ศึกษาดูงานโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช



วันพฤหัสบดีที่ 11 พฤษภาคม 2566 นายสุรศักดิ์ ศรีธนรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน  
นำคณะครู บุคลากรโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารัง ศึกษาดูงานโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช  
ณ หอประชุมเบญจามุสรณ์

โทรศัพท์ : 037-211070 ,037-211677

Email : pra-school@pra.ac.th

Facebook : โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารัง

คณะผู้จัดทำ

- 1.นายสรายุทธ อุดมวิทยามูล
- 2.นายวีระศักดิ์ วงศ์ถาวรพิณิจ
- 3.นางสุกัญญา ช่อนกลิ่น
- 4.นายวรุฒ ตันกุล
- 5.นายอนุชา คำมาพันธ์

โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารัง 880 ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี





**การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้และประเมินการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ**



วันเสาร์ที่ 23 กรกฎาคม 2565 นายสุรศักดิ์ ศรีธนรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นประธานเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้และประเมินการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ โดยมี นายทวีศักดิ์ หทัยกระโทก รองผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นผู้กล่าวรายงาน ซึ่งการอบรมในครั้งนี้จัดขึ้นโดยงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษากลุ่มบริหารวิชาการ ระหว่างวันที่ 23-24 กรกฎาคม 2565 วิทยากรโดย ดร.กนก จันทรา ครูโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ฝ่ายมัธยมศึกษา) ซึ่งเป็นคณะอนุกรรมการพัฒนาสมรรถนะและขอขำการเรียนรู้และเป็นคณะกรรมการการพัฒนาหลักสูตรขั้นพื้นฐานทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวถือเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้ฐานสมรรถนะให้แก่คณะครูและบุคลากรทุกท่านได้อย่างดียิ่ง

โรงเรียนปราชญ์ราษฎรอำรุง 880 ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี  
 โทรศัพท์ : 037-211070 , 037-211677  
 Facebook : โรงเรียนปราชญ์ราษฎรอำรุง  
 Email : pra-school@pra.ac.th

คณะผู้จัดทำ  
 1.นางตราพร อุตวิทิตานกุล  
 2.นายระศักดิ์ วงศ์ถาวรพิง  
 3.นางศุภิญญา สงอกตัง  
 4.นายธรรม สันติก  
 5.นายอนงา คำมอพันธ์










# โรงเรียนปราจิณราชกุมารอำรุง วารสารข่าวประชาสัมพันธ์

ประจำเดือน เมษายน พ.ศ.2567

นายอภิเชษฐ์ ชมภู  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปราจิณราชกุมารอำรุง



งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2567 โดยมี นายอภิเชษฐ์ ชมภู ผู้อำนวยการโรงเรียน  
เป็นประธาน ในระหว่างวันที่ 1-2 เมษายน 2567 ณ วิว @ วังน้ำเขียว ตำบลวังน้ำเขียว  
อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

โรงเรียนปราจิณราชกุมารอำรุง 880 ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี 25000

☎ 037-211070 , 037-211677

✉ pra-school@pra.ac.th

📘 โรงเรียนปราจิณราชกุมารอำรุง

ผู้จัดทำ

งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการสอบระดับชาติ ปีการศึกษา 2566

สทท.ปจธนย ๙๔๐๓/๒๕๖๗

  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก**  
 ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า  
**โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง**  
 ได้คะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓  
 ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นอันดับที่ ๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา  
 ขออำนาจพรให้ประสพความสุข ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป  
 ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

  
 (นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

สทท.ปจธนย ๙๔๐๓/๒๕๖๗

  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก**  
 ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า  
**โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง**  
 ได้คะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖  
 ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นอันดับที่ ๑ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา  
 ขออำนาจพรให้ประสพความสุข ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป  
 ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

  
 (นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

	เลขที่ สทศ. ๕๕๔๔๑/๒๕๖๗
<b>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b> ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า	
<b>เด็กหญิงพรวิณี ภูเดช</b> <b>โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง</b>	
เป็นผู้ที่สอบได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในรายวิชาคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	
จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
ขอให้มีความมุ่งมั่นและตั้งใจประสบความสำเร็จทางการศึกษาสืบไป	
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗	
ว่าที่ร้อยตรี 	
(รณ วังจันทนา)	
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	



