



ประกาศโรงเรียนปراجินราษฎร์อารุง  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปراجินบุรี นครนายก

ด้วยโรงเรียนปراجินราษฎร์อารุง จังหวัดปراجินบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนปراجินราษฎร์อารุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปراجินบุรี นครนายก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ โครงการห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP)  
จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. วุฒิการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรี

- สาขาวิชาเลขานุการ
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

๒. เพศหญิง อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี

๓. มีสัญชาติไทย

๔. ไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- ไม่เป็นผู้มีที่กายทุพพลภาพ
- ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรัง
- ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ ไม่ดื่มแอลกอฮอล์ และไม่เล่นการพนัน
- ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม

๕. สามารถสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้ดี

๖. มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้ดี

๔. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ชุด  |
| - ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)                             |              |
| - ใบปริญญาบัตร (ปริญญาตรี)                                       |              |
| - หนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบผลการเรียน (Transcript)         |              |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบรับรองแพทย์   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)              | จำนวน ๑ รูป  |
| ๖. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ ห้องบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๖. การสอบคัดเลือก และประกาศผลการคัดเลือก

**การสอบคัดเลือก** ทดสอบความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีการสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง

**ประกาศผลการคัดเลือก** โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ [www.pra.ac.th](http://www.pra.ac.th) และ หน้าเพจโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิเชษฐ์ ชมภู)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์อารุง